



**STATUTENWIJZIGING**  
**VERENIGING INVESTEER IN HUMAN**

2017S11828PS.STW

Heden, twee en twintig augustus tweeduizend zeventien, verscheen voor mij, mr. Esther Pricilla Senff, kandidaat-notaris, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Paul Robert Schut, notaris te Amsterdam: \_\_\_\_\_

de heer Vincent Willem Dekker, met als kantooradres Piet Heinkade 229, 1019 HM \_\_\_\_\_  
Amsterdam, geboren te Geldermalsen op zeven februari negentienhonderd negen en tachtig. \_\_\_\_\_

De comparant verklaarde dat: \_\_\_\_\_

- I. de statuten van **Vereniging Investeer in Human**, een vereniging, statutair gevestigd te \_\_\_\_\_ Hilversum, kantoorhoudende te Wim T. Schippersplein 1, 1217 WD Hilversum, \_\_\_\_\_ ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 57906289 (hierna genoemd: de \_\_\_\_\_ "**Vereniging**"), werden laatstelijk vastgesteld bij akte van statutenwijziging op zes en \_\_\_\_\_ twintig september tweeduizend zestien verleden voor een waarnemer van P.R. Schut, \_\_\_\_\_ voornoemd; \_\_\_\_\_
- II. in de algemene leden vergadering van de Vereniging gehouden op elf juni tweeduizend \_\_\_\_\_ zeventien is onder andere besloten: \_\_\_\_\_
  - a. de statuten van de Vereniging te wijzigen als nagemeld, en \_\_\_\_\_
  - b. de comparant te machtigen deze akte van statutenwijziging te tekenen. \_\_\_\_\_De notulen van deze vergadering zijn aan deze akte gehecht. \_\_\_\_\_

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde bij deze de statuten van de Vereniging partieel te wijzigen als volgt: \_\_\_\_\_

Artikel 1 lid 1 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

"1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging Investeer in Human**, tevens handelend onder de naam: Human." \_\_\_\_\_

Artikel 4b wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

"De vereniging werkt nauw samen met instituties en/of overige mediaorganisaties, zoals \_\_\_\_\_ genoemd in artikel 2 sub c, inclusief maar niet beperkt tot Humanistisch Verbond, een \_\_\_\_\_ vereniging, statutair gevestigd te Utrecht, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer \_\_\_\_\_ 40476010, dan wel haar rechtsopvolger onder algemene titel." \_\_\_\_\_

Artikel 10 lid 1 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

"1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit één of meer personen. De raad van toezicht stelt het aantal bestuursleden vast. Bestuursleden worden uit de leden benoemd door de raad van toezicht met inachtneming van de nagenoemde profielschets. De benoeming geschiedt uit de leden, behoudens het bepaalde in lid 2." \_\_\_\_\_

Artikel 25 lid 3 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

"3. Bij het besluit tot ontbinding wordt hetgeen na vereffening en voldoening van de \_\_\_\_\_ schuldeiser(-s) van het vermogen van de vereniging is overgebleven door de algemene \_\_\_\_\_



vergadering gegeven aan een andere bestemming, die door de Inspecteur Registratie en —  
Successie erkend is als Algemeen Nut Beogende Instelling met een gelijksoortige —  
doelstelling." \_\_\_\_\_

**SLOTBEPALING** \_\_\_\_\_

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparant —  
is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor vermelde en daartoe bestemde document —  
vastgesteld. \_\_\_\_\_

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum aan het begin van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

De inhoud van de akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. Tevens is de comparant —  
gewezen op de gevolgen van deze akte. \_\_\_\_\_

De comparant heeft verklaard tijdig voor het tekenen van deze akte van de inhoud te hebben —  
kennis genomen en daarmee in te stemmen. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk daarna is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparant en mij, notaris, —  
ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

door mr. Esther Pricilla Senff,  
kandidaat-notaris, als waarnemer van  
mr. Paul Robert Schut, notaris te Amsterdam  
op twee en twintig augustus tweeduizend zeventien





**DOORLOPENDE TEKST** van de statuten van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: Vereniging statutair gevestigd te Hilversum, na akte houdende partiële statutenwijziging op twee en twintig augustus tweeduizend zeventien, verleden voor een waarnemer van mr. P.R. Schut notaris te Amsterdam.

---

**STATUTEN:**

**NAAM EN ZETEL**

**Artikel 1.**

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging Investeer in Human**, tevens handelend onder de naam: Human.
2. Zij is gevestigd te Hilversum.

**Artikel 2.**

1. De vereniging heeft ten doel, ter uitvoering van de publieke taak zoals bedoeld in de Mediawet, het op landelijk niveau verzorgen van publieke mediadiensten door het aanbieden van media-aanbod en alle activiteiten met betrekking tot programmaverzorging en uitzending daarvan te verrichten die nodig zijn voor Nederlanders die binnen en buiten de landsgrenzen verblijven.  
De vereniging vertegenwoordigt de seculiere en humanistische levensbeschouwingen.
2. De vereniging wil haar doel onder meer bereiken door:
  - a. het ten behoeve van radio, televisie, teletekst, internet en andere (media)platforms (doen) verzorgen en (doen) uitzenden casu quo aan het publiek ter beschikking stellen van volledige mediaproducten, die onderdelen van culturele, informatieve, educatieve en/of verstrooiende aard omvatten;
  - b. samenwerking en interactie tussen leden onderling, leden en (organen van) de vereniging als basis te hanteren voor het bereiken van haar doelstelling;
  - c. als netwerkorganisatie intensief samen te werken met humanistische en verwante maatschappelijke instituties en/of overige mediaorganisaties, waardoor kennis, informatie en expertise gedeeld worden en specifieke doelgroepen direct en doeltreffend (middels programmering) kunnen worden bereikt;
  - d. het samenwerken met, en deelneming in, andere organisaties en rechtspersonen, waar wenselijk en mogelijk, in het bijzonder omroeporganisaties, ter bevordering en verwezenlijking van de in artikel 2 lid 1 vermelde doelstellingen;
  - e. het verschaffen van informatie over mediaproducten ten behoeve van radio, televisie, teletekst en internet, onder meer door het (doen) verspreiden van uitgaven in gedrukte of elektronische vorm;
  - f. het (doen) organiseren van met haar doelstellingen direct of indirect verband houdende activiteiten;
  - g. het bezigen van alle andere met het doel van de vereniging niet strijdige middelen, zulks in de ruimste zin van het woord.
3. Genoemde doelstellingen zullen jaarlijks worden vastgelegd in beleidsplannen.

**LEDEN**



### **Artikel 3.**

1. Leden zijn de natuurlijk personen die zich als zodanig hebben aangemeld, ten minste zestien jaar zijn, in Nederland woonachtig zijn en een contributie hebben betaald aan de vereniging, waarvan het bedrag jaarlijks door het bestuur wordt vastgesteld, met inachtneming van de in de Mediawet voorgeschreven bijdrage voor een lidmaatschap.
2. Na betaling van het in lid 1 genoemde bedrag kan ieder lid vervolgens aangeven aan welk specifiek doel zoals vastgesteld in het beleidsplan voor de vereniging zijn contributie besteed moet komen. Indien een lid geen voorkeur heeft aangegeven, is de vereniging vrij om de middelen te besteden in overeenstemming met de doelstellingen als genoemd in artikel 2.
3. Aan het einde van het boekjaar legt het bestuur rekening en verantwoording af aan de algemene ledenvergadering (hierna te noemen: de "**algemene vergadering**") ten aanzien van de besteding van de betreffende contributies.
4. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Indien een lid instemt met oproeping en communicatie voor algemene vergaderingen langs elektronische weg, bevat het register tevens het e-mailadres van het betreffende lid dat door hem voor dit doel kenbaar is gemaakt. Het lid kan daarbij aangeven dat dit adres eveneens voor informatievertrekking door de vereniging kan worden gebruikt.
5. Ieder lid is verplicht aan de vereniging zijn adres en iedere wijziging daarin schriftelijk mede te delen; dit adres blijft tegenover de vereniging gelden zo lang het lid niet schriftelijk aan de vereniging een ander adres heeft opgegeven. Alle gevolgen van het niet mededelen van zijn adres en wijzigingen daarin zijn voor rekening en risico van het lid.

### **DONATEURS**

#### **Artikel 4a.**

1. Donateurs zijn die individuen, rechtspersonen of instellingen, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Donateurs zijn gebonden aan de statuten en aan de besluiten van het bestuur en de algemene vergadering. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die vergadering dat besluit. Zij hebben daarin geen stemrecht.
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen inzake toelating en opzegging met de gevolgen daarvan, gelden onverkort ook voor de donateurs.
3. De algemene vergadering stelt het minimum bedrag vast dat, hetzij per periode hetzij ineens, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd.
4. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle donateurs zijn opgenomen. Indien een donateur instemt met communicatie langs elektronische weg, bevat het register tevens het e-mailadres van de betreffende donateur.

### **INSTITUTIES EN/OF OVERIGE MEDIAORGANISATIES**

#### **Artikel 4b.**

De vereniging werkt nauw samen met instituties en/of overige mediaorganisaties, zoals genoemd in artikel 2 sub c, inclusief maar niet beperkt tot Humanistisch Verbond, een vereniging, statutair gevestigd te Utrecht, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 40476010, dan wel haar rechtsopvolger onder algemene titel.



## TOELATING

### Artikel 5.

1. Het bestuur beslist met inachtneming van het bepaalde in artikel 3 lid 1 en omtrent de toelating van leden en donateurs.
2. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

## EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

### Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door de dood van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer het lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
  - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer het lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts schriftelijk – waaronder mede begrepen langs elektronische weg – geschieden tegen het einde van een twaalfmaandsperiode sinds het ingangsmoment van het lidmaatschap en met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken en vervolgens telkens een twaalfmaandsperiode later (bedoelde twaalfmaandsperiode hierna ook te noemen: het "**Lidmaatschapsjaar**"). Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap met inbegrip van de daaraan verbonden financiële verplichtingen eerst eindigt aan het eind van het volgende Lidmaatschapsjaar, tenzij het bestuur wegens bijzondere omstandigheden anders besluit. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Een opzegging in strijd met het bepaalde in dit lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
4. Voorts kan een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtspersoon of tot fusie of tot splitsing is medegedeeld.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. Het lid wordt ten spoedigste schriftelijk - waaronder mede begrepen langs elektronische weg - van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld.
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat



redelijkerwijs van de vereniging niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de raad van toezicht. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een Lidmaatschapsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

## **RECHTEN EN PLICHTEN DONATEURS**

### **Artikel 7.**

Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

## **EINDE VAN DE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DONATEURS**

### **Artikel 8.**

1. De rechten en verplichtingen van een donateur kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd.
2. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.

## **JAARLIJKSE BIJDRAGEN**

### **Artikel 9.**

1. De leden zijn gehouden tot het voldoen van een jaarlijkse per Lidmaatschapsjaar te betalen bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

## **BESTUUR**

### **Artikel 10.**

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit één of meer personen. De raad van toezicht stelt het aantal bestuursleden vast. Bestuursleden worden uit de leden benoemd door de raad van toezicht met inachtneming van de nagenoemde profielschets. De benoeming geschiedt uit de leden, behoudens het bepaalde in lid 2.
2. Als bestuurslid kunnen niet worden benoemd personen die directielid of bestuurslid zijn of het lidmaatschap van een toezichthoudend of adviserend orgaan bekleden van een instelling met eenzelfde of een gelijksoortig doel als de vereniging
3. De raad van toezicht stelt een profielschets voor het bestuur vast. Het bestuur dient zodanig te zijn samengesteld dat de bestuursleden ten opzichte van elkaar, de raad van toezicht en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Elke bestuurder dient geschikt te zijn om de hoofdlijnen van het totale beleid te beoordelen. Elke bestuurder beschikt over de specifieke deskundigheid die noodzakelijk is voor de vervulling van zijn taak, binnen zijn rol in het kader van de profielschets. Het bestuur dient zodanig te zijn samengesteld dat hij zijn taak naar behoren kan vervullen.
4. Indien het aantal bestuursleden beneden het vastgestelde aantal is gedaald, vormen de overgebleven bestuursleden dan wel vormt het enig overgebleven bestuurslid een bevoegd



college. De raad van toezicht is echter verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien.

In geval van belet of ontstentenis van alle bestuursleden wordt het bestuur waargenomen door de raad van toezicht, onverminderd diens bevoegdheid daartoe een of meer personen tijdelijk met de dagelijkse leiding te belasten.

5. Een bestuurslid doet aan de voorzitter van de raad van toezicht opgave van al zijn nevenfuncties, waaronder – maar niet beperkt tot – bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. Tevens wordt er opgave gedaan of er zakelijke banden bestaan tussen de vereniging en een andere rechtspersoon of onderneming waarmee een bestuurslid persoonlijk – direct of indirect – is betrokken.

Als een bestuurslid een nevenfunctie aanvaardt die gezien de aard of het tijdsbeslag van betekenis is voor zijn functioneren vraagt hij vooraf goedkeuring van de raad van toezicht. De nevenfuncties dienen op de website van de vereniging alsmede in een daartoe bestemd openbaar register openbaar te worden gemaakt.

6. De beloning van de bestuursleden wordt vastgesteld door de raad van toezicht.

## **EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP - SCHORSING**

### **Artikel 11.**

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de raad van toezicht worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Een bestuurslid kan onder meer worden geschorst en of ontslagen wegens:

- a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
- b. structurele onverenigbaarheid van belangen;
- c. handelen in strijd met toepasselijke regelgeving inzake integriteit van bestuur bij de publieke omroep, waaronder de door de Commissie Integriteit Publieke Omroep of daarmee vergelijkbare opvolgende instelling gepubliceerde richtlijnen.

2. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
  - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
  - b. door bedanken;
  - c. ontslag overeenkomstig lid 1;
  - d. door verloop van de termijn waarvoor hij benoemd is;
  - e. door overlijden.

## **BESTUURSFUNCTIES - BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR**

### **Artikel 12.**

1. Indien het bestuur uit meer dan één persoon bestaat, wijst het bestuur uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan één van deze functies bekleden. De voorzitter van het bestuur bepaalt de agenda van de bestuursvergaderingen en leidt deze, ziet toe op het goed functioneren van het bestuur, draagt zorg voor een adequate informatievoorziening aan de raad van toezicht en zorgt er voor dat voldoende tijd bestaat



voor de besluitvorming.

2. Het ter bestuursvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
3. De oproeping tot de vergadering van het bestuur geschiedt schriftelijk daaronder mede begrepen langs elektronische weg, aan ieder bestuurslid. De oproeping kan door ieder bestuurslid geschieden. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.  
De termijn van oproeping bedraagt ten minste tien dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter van het bestuur, kan de termijn van oproeping worden verkort tot één dag, die van oproeping en die van vergadering niet meegerekend.
4. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een schriftelijke – daaronder mede begrepen langs elektronische weg – gevolmachtigde andere bestuurder doen vertegenwoordigen.
5. In de vergaderingen van het bestuur heeft ieder bestuurslid één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
6. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle bestuurders met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen. Indien de voorschriften betreffende de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een bestuursvergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
7. Bestuursleden melden het bestaan van alle (potentieel) persoonlijk tegenstrijdige belangen aan de raad van toezicht. Indien naar het oordeel van de raad van toezicht sprake is van een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging of de met haar verbonden onderneming, onthoudt de betrokken bestuurder zich van de beraadslaging en besluitvorming ter zake. Indien alle bestuursleden ter zake een tegenstrijdig belang hebben, dan wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.
8. Besluiten van het bestuur kunnen ook buiten vergadering worden genomen, mits dit schriftelijk – daaronder mede begrepen langs elektronische weg – geschiedt en alle bestuurders zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken.
9. Een gelijktijdige telefonische- of beeldverbinding met geluid tot stand gebracht tussen alle bestuursleden, waar ter wereld zij ook zijn, wordt geacht gedurende het bestaan van deze verbinding een vergadering van het bestuur te vormen tenzij een bestuurslid zich daartegen verzet.  
De door de voorzitter van het bestuur gewaarmerkte notulen van het verhandelde vormen voldoende bewijs van het verhandelde en van inachtneming van alle noodzakelijke formaliteiten.
10. Bij reglement zullen door het bestuur nadere regelingen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur, alsmede de verdere taakverdeling, verdeling van bevoegdheden en verantwoordelijkheden binnen het bestuur worden gegeven. Hierin wordt





opgenomen hoe het bestuur als collectief werkt. Het reglement voorziet in een procedure in geval van een conflict van belangen.

## **BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING**

### **Artikel 13.**

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging, zulks onder toezicht van de raad van toezicht.
2. Het bestuur is onder meer verantwoordelijk voor de realisatie van de doelstellingen, de strategie en het (financiële) beleid. Het bestuur richt zich bij de vervulling van zijn taak naar het belang van de vereniging, rekening houdend met het gemeenschappelijk belang van het bestel van publieke media-instellingen. Het bestuur legt hierover verantwoording af aan de raad van toezicht en aan de algemene vergadering.
3. Het bestuur is verantwoordelijk voor de transparantie, onafhankelijkheid en integriteit van de vereniging. Tevens is het bestuur verantwoordelijk voor de naleving van alle relevante wetten en regels en zelfregulering, het onderkennen en beheersen van de risico's verbonden aan de ondernemingsactiviteiten en de juiste besteding van de middelen van de vereniging. Het bestuur stelt een systeem op voor risicobeheersing en controle.
4. Het bestuur verschaft de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd tijdig alle informatie die de raad van toezicht nodig heeft om zijn taak optimaal te kunnen vervullen.
5. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
6. Het bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten omtrent:
  - a. de vaststelling en wijziging van reglementen, voor zover de bevoegdheid daartoe aan het bestuur toekomt;
  - b. het doen van investeringen en het aangaan van verplichtingen die niet zijn voorzien in de door de raad van toezicht goedgekeurde begroting en een bedrag van vijftig duizend euro (EUR 50.000) te boven gaan;
  - c. het vaststellen van het (meerjaren)beleidsplan en de (meerjaren)begroting;
  - d. het vaststellen of wijzigen van de hoofdlijnen van de organisatorische inrichting van de vereniging;
  - e. het opstellen van de hoofdlijnen van het arbeidsvoorwaardenbeleid en het vrijwilligersbeleid;
  - f. het vaststellen van een systeem voor risicobeheersing en controle;
  - g. het ingrijpend wijzigen van of beëindigen van een aanzienlijk aantal arbeidsovereenkomsten van werknemers binnen korte tijd;
  - h. het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de vereniging;
  - i. het opmaken van de door de algemene vergadering vast te stellen jaarrekening en jaarverslag;
  - j. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling.



Het ontbreken van de ingevolge dit lid vereiste goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of de bestuursleden niet aan.

7. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Zonder de in dit lid bedoelde goedkeuring ontbreekt de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de vereniging bij het aangaan van de hier bedoelde overeenkomsten.
8. De vereniging wordt vertegenwoordigd door:
  - a. hetzij het bestuur;
  - b. hetzij de voorzitter;
  - c. hetzij twee andere gezamenlijk handelende bestuursleden.Indien het bestuur slechts één bestuurslid kent, wordt de vereniging vertegenwoordigd door het betreffende bestuurslid zelfstandig handelend.
9. In geval van een tegenstrijdig belang tussen de vereniging en een of meer van de bestuursleden, wordt – onverminderd het bepaalde in de volgende zin - de vereniging vertegenwoordigd door de raad van toezicht. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuursleden of leden van de raad van toezicht kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

## **RAAD VAN TOEZICHT**

### **SAMENSTELLING EN BENOEMING**

#### **Artikel 14.**

1. De vereniging heeft een raad van toezicht, bestaande uit minimaal drie natuurlijke personen.

De algemene vergadering stelt met inachtneming van het bepaalde in lid 1 het aantal leden van de raad van toezicht vast.
2. De raad van toezicht stelt een profielschets voor de raad van toezicht vast. Elk lid van de raad van toezicht dient geschikt te zijn om de hoofdlijnen van het totale beleid te beoordelen. Elk lid van de raad van toezicht beschikt over de specifieke deskundigheid die noodzakelijk is voor de vervulling van zijn taak, binnen zijn rol in het kader van de profielschets. De raad van toezicht dient zodanig te zijn samengesteld dat het zijn taak naar behoren kan vervullen.

De raad van toezicht dient zodanig te zijn samengesteld dat de leden van de raad van toezicht onafhankelijk en kritisch kunnen opereren ten opzichte van elkaar, van het bestuur en van welk deelbelang dan ook.
3. De algemene vergadering benoemt met inachtneming van het bepaalde in de volgende alinea en de in lid 2 genoemde profielschets de leden van de raad van toezicht.

De leden van de raad van toezicht worden benoemd uit een bindende voordracht op te stellen door de raad van toezicht binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature.



Indien binnen bedoelde termijn geen bindende voordracht is opgemaakt, is de algemene vergadering vrij in haar keuze. Bij het opstellen van de bindende voordracht dient de profielschets in acht te worden genomen.

De algemene vergadering kan aan een bindende voordracht steeds het bindend karakter ontnemen bij een besluit genomen met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.

Een voormalig bestuurder van de vereniging is gedurende een periode van drie jaar na het einde van zijn bestuurlijke functie niet benoembaar als lid van de raad van toezicht.

Evenmin kan hij lid van de raad van toezicht worden van de vereniging of het samenwerkingsverband waarvan de vereniging waarvan hij bestuurder was deel uitmaakt door fusie of samenwerking.

Als lid van de raad van toezicht kunnen voorts niet worden benoemd:

- a. personen die directielid of bestuurslid zijn of het lidmaatschap van een toezichthoudend of adviserend orgaan bekleden van een instelling met eenzelfde of een gelijksoortig doel als de vereniging;
- b. werknemers van de vereniging;
- c. personen die als bestuurder verbonden zijn aan of in dienst zijn van een organisatie welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van de medewerkers.

4. De algemene vergadering is te allen tijde bevoegd ieder lid van de raad van toezicht te schorsen of te ontslaan.

Een lid van de raad van toezicht kan voorts te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht. De schorsing eindigt indien in de eerstvolgende algemene vergadering niet tot ontslag wordt besloten.

Een lid van de raad van toezicht kan onder meer worden geschorst of ontslagen wegens:

- a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
- b. structurele onverenigbaarheid van belangen;
- c. handelen in strijd met toepasselijke regelgeving inzake integriteit van bestuur bij de publieke omroep, waaronder de door de Commissie Integriteit Publieke Omroep of daarmee vergelijkbare opvolgende instelling gepubliceerde richtlijnen.

De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een termijn van maximaal vier jaar en zijn aansluitend aan hun aftreden voor maximaal één volgende periode van (maximaal) vier jaar herbenoembaar. De leden van de raad van toezicht treden af volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Het rooster van aftreden is openbaar.

5. Indien de raad van toezicht uit meer dan een persoon bestaat, benoemt hij uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter. Een persoon die in de twee jaar voorafgaande aan zijn benoeming bestuurder is geweest van een andere (voormalige) landelijke media-instelling kan niet als voorzitter van de raad van toezicht worden benoemd.

De voorzitter is meer in het bijzonder belast met het leidinggeven aan de vergaderingen van de raad van toezicht en van de algemene vergaderingen, tenzij door de raad van toezicht



een andere persoon daartoe is aangewezen. De vice-voorzitter vervangt de voorzitter bij diens ontstentenis.

6. De voorzitter bereidt de agenda voor, leidt de vergaderingen van de raad van toezicht, zorgt voor de juiste informatievoorziening en voor zorgvuldige besluitvorming en ziet toe op het goed functioneren van de raad van toezicht.
7. De voorzitter:
  - is namens de raad van toezicht het voornaamste aanspreekpunt voor het bestuur;
  - initieert de evaluatie voor het functioneren van de raad van toezicht en het bestuur;
  - ziet er op toe dat de contacten tussen de raad van toezicht en bestuur naar behoren verlopen;
  - speelt in geval van calamiteiten een actieve rol in het informeren van de relevante belanghebbenden.

#### **TAKEN RAAD VAN TOEZICHT, NEVENFUNCTIES EN TEGENSTRIJDIG BELANG Artikel 15.**

1. Indien slechts één lid van de raad van toezicht in functie is, heeft deze alle bevoegdheden en rusten op hem alle verplichtingen door deze statuten aan de raad van toezicht en zijn voorzitter toegekend of opgelegd. Bij reglement zullen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door de raad van toezicht, alsmede de verdere taakverdeling, verdeling van bevoegdheden en verantwoordelijkheden binnen de raad van toezicht worden gegeven. In het reglement wordt het verkeer met het bestuur met inachtneming van het bepaalde in deze statuten verder uitgewerkt. Het reglement voorziet in een procedure in geval van een conflict van belangen bij leden van de raad van toezicht, het bestuur en de accountant van de vereniging.
2. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de vereniging. Hij staat het bestuur gevraagd en ongevraagd met raad ter zijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de vereniging, rekening houdend met het gemeenschappelijk belang van het bestel van publieke media-instellingen.  
Onder het toezicht behoren in ieder geval de volgende onderwerpen: realisatie van doelstellingen, strategie, risico-beheer en financieel beleid.
3. De raad van toezicht bespreekt ten minste eenmaal per jaar buiten aanwezigheid van de bestuursleden zowel zijn eigen functioneren als dat van de individuele leden van de raad van toezicht en de conclusies die hieraan moeten worden verbonden. Tevens wordt het gewenste profiel en de samenstelling en competentie van de raad van toezicht besproken. De raad van toezicht bespreekt voorts ten minste eenmaal per jaar buiten aanwezigheid van de bestuursleden zowel het functioneren van het bestuur als college als dat van de individuele bestuurders en de conclusies die hieraan moeten worden verbonden. Van het houden van deze bespreking wordt melding gemaakt in het verslag van de raad van toezicht.
4. Een lid van de raad van toezicht doet aan de voorzitter van de raad van toezicht opgave van al zijn nevenfuncties, waaronder – maar niet beperkt tot – bestuursfuncties, commissariaten



en adviseurschappen. Tevens wordt er opgave gedaan of er zakelijke banden bestaan tussen de vereniging en een andere rechtspersoon of onderneming waarmee een lid van de raad van toezicht persoonlijk – direct of indirect – is betrokken.

Als een lid van de raad van toezicht een nevenfunctie aanvaardt, informeert hij de raad van toezicht daaromtrent. De nevenfuncties dienen op de website van de vereniging alsmede in een daartoe bestemd openbaar register openbaar te worden gemaakt.

5. De leden van de raad van toezicht zijn gerechtigd de algemene vergaderingen bij te wonen. Zij hebben in de algemene vergadering een adviserende stem.
6. De raad van toezicht heeft toegang tot alle informatie die voor de uitoefening van zijn taak noodzakelijk is. Ieder lid van de raad van toezicht heeft te allen tijde toegang tot de kantoren en verdere bezittingen van de vereniging; de raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen in de boeken en andere bescheiden van de vereniging en kennis te nemen van alle handelingen die hebben plaats gevonden.
7. De raad van toezicht kan zich bij de uitoefening van zijn taak voor rekening van de vereniging doen bijstaan door een of meer deskundigen.
8. De raad van toezicht kan één of meer leden van de raad van toezicht benoemen tot gedelegeerd lid van de raad van toezicht die meer in het bijzonder met het dagelijkse toezicht op de handelingen van het bestuur zijn belast.
9. De leden van de raad van toezicht ontvangen een vacatievergoeding per bezochte vergadering en bijeenkomst waarin ze de raad vertegenwoordigen. Daadwerkelijk gemaakte onkosten worden ook vergoed. De vereniging maakt jaarlijks de vergoedingen van de leden van de raad van toezicht openbaar.

## **BESLUITVORMING RAAD VAN TOEZICHT.**

### **Artikel 16.**

1. De raad van toezicht vergadert zo dikwijls een lid van de raad van toezicht dit nodig acht. De raad van toezicht komt ten minste vier keer per jaar bijeen. De oproeping tot de vergadering van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk, daaronder mede begrepen langs elektronische weg, aan ieder lid van de raad van toezicht. De oproeping kan door ieder lid van de raad van toezicht geschieden. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. De termijn van oproeping bedraagt ten minste tien dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter van de raad van toezicht, kan de termijn van oproeping worden verkort tot één dag, die van oproeping en die van vergadering niet meegerekend.
2. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid van de raad van toezicht één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van de raad van toezicht genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staken van stemmen heeft de voorzitter de doorslaggevende stem.
3. Een lid van de raad van toezicht die bij een voorgenomen besluit van de raad van toezicht een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging of de met haar verbonden onderneming, dient dit onverwijld te melden aan de



raad van toezicht.

Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een tegenstrijdig belang als bedoeld in dit lid heeft. Wanneer de raad van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.

4. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de raad van toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen. Indien de voorschriften betreffende de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een gelijktijdige telefonische- of beeldverbinding met geluid tot stand gebracht tussen alle leden van de raad van toezicht, waar ter wereld zij ook zijn, wordt geacht gedurende het bestaan van deze verbinding een vergadering van de raad van toezicht te vormen tenzij een lid van de raad van toezicht zich daartegen verzet.

De door de voorzitter van de raad van toezicht gewaarmerkte notulen van het verhandelde vormen voldoende bewijs van het verhandelde en van inachtneming van alle noodzakelijke formaliteiten.

6. De raad van toezicht kan ook besluiten buiten een vergadering nemen mits dit schriftelijk – waaronder mede begrepen langs elektronische weg - geschiedt en alle leden van de raad van toezicht zich voor het voorstel hebben uitgesproken.
7. Bij ontstentenis of belet van een lid van de raad van toezicht is het overblijvend lid van de raad van toezicht of zijn de overblijvende leden van de raad van toezicht met de taken van de raad van toezicht belast.

Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enig lid van de raad van toezicht worden de taken van de raad van toezicht uitgeoefend door een daartoe door de algemene vergadering aan te wijzen persoon.

## **ADMINISTRATIE - BOEKJAAR - JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING**

### **Artikel 17.**

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met één en dertig december daaraanvolgend.
3. Indien de vereniging kwalificeert als vereniging als bedoeld in artikel 2:360 lid 3 Burgerlijk Wetboek, geldt het bepaalde in de leden 3 tot en met 5 van dit artikel. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de algemene vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, maakt het bestuur een jaarrekening op en legt deze voorzien van een



accountantsverklaring voor de leden ter inzage ten kantore van de vereniging. Binnen deze termijn legt het bestuur ook het jaarverslag ter inzage voor de leden, tenzij artikel 2:396 lid 7 of artikel 2:403 Burgerlijk Wetboek voor de vereniging gelden. Van de jaarstukken maakt voorts deel uit een verslag door de raad van toezicht van zijn werkzaamheden in het betreffend boekjaar en ook of het bestuur de beoogde doelen heeft behaald.

4. De jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders en door de leden van de raad van toezicht. Ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.
5. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering die het bestuur uiterlijk een maand na afloop van de termijn bedoeld in lid 3 doet houden. Vaststelling van de jaarrekening strekt niet tot kwijting aan een bestuurder onderscheidenlijk lid van de raad van toezicht.
6. Indien de vereniging niet kwalificeert als vereniging als bedoeld in artikel 2:360 lid 3 Burgerlijk Wetboek, dan geldt het bepaalde in dit lid. Het bestuur brengt jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting voorzien van een accountantsverklaring ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders en door de leden van de raad van toezicht. Ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen. Van de jaarstukken maakt voorts deel uit een verslag door de raad van toezicht van zijn werkzaamheden in het betreffend boekjaar en ook of het bestuur de beoogde doelen heeft behaald.
7. De raad van toezicht benoemt een accountant die belast is met het onderzoek van de jaarstukken die door het bestuur zijn opgemaakt en formuleert de opdracht daartoe.
8. Jaarlijks zendt de vereniging voor een mei de jaarrekening aan het Commissariaat voor de Media en stuurt gelijktijdig een afschrift daarvan aan de raad van bestuur van de Nederlandse Publieke Omroep.
9. Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in de voorgaande leden zeven jaren lang te bewaren.

## **ALGEMENE VERGADERING**

### **Artikel 18.**

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur of de raad van toezicht zijn opgedragen.
2. Jaarlijks wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - bijeengeroepen overeenkomstig het bepaalde in artikel 22. In de jaarvergadering komen ondermeer aan de orde:
  - a. het jaarverslag en de jaarrekening bedoeld in artikel 17;
  - b. voorziening in eventuele vacatures;
  - c. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de



vergadering.

3. Tevens worden algemene vergaderingen gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 22 of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veel gelezen dagblad.
5. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding en het secretariaat der vergadering en het opstellen der notulen.

#### **TOEGANG EN STEMRECHT**

##### **Artikel 19.**

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging, de bestuursleden, de leden van de raad van toezicht en alle donateurs voor zover de algemene vergadering dat voor donateurs besluit. Geen toegang hebben geschorste leden, geschorste bestuursleden en geschorste leden van de raad van toezicht met dien verstande dat geschorste leden toegang hebben tot de algemene vergadering waarin het besluit tot hun schorsing wordt behandeld; geschorste leden zijn bevoegd in de vergadering over hun schorsing het woord te voeren.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem. Het bestuurslid dat geen lid van de vereniging is, heeft een raadgevende stem.
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk, waaronder mede begrepen langs elektronische weg, daartoe gemachtigd ander lid doen uitbrengen.

#### **VOorzitterschap - NOTULEN**

##### **Artikel 20.**

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht of bij zijn afwezigheid zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere leden van de raad van toezicht, door de raad van toezicht aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daar in zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

#### **BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING**

##### **Artikel 21.**





1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de algemene vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel over zaken, dan komt geen besluit tot stand.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

## **BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING**

### **Artikel 22.**

1. De algemene vergaderingen worden behoudens in het geval bedoeld in artikel 18 lid 4 bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 3. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend. Indien een lid hiermee instemt, kan de bijeenroeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat voor dit doel is bekend gemaakt.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

## **PROGRAMMARAAD**

### **Artikel 23.**

1. De vereniging kent een programmaraad. De programmaraad heeft primair tot taak om



programmacategorieën en onderwerpen te bepalen waarop de vereniging haar specifieke aandacht zal richten (hierna te noemen: "**Hoofdthema's**") en om initiatieven te nemen die daarmee verband houden. Tevens is programmaraad belast met de evaluatie van de gerealiseerde programmering en daarmee verband houdende initiatieven.

2. De programmaraad heeft onder andere als bevoegdheid:
  - a. het opstellen en toetsen van een vijfjarenplan, waarin is opgenomen op welke Hoofdthema's de vereniging in die periode haar aandacht zal richten, welk plan zal worden vastgesteld door het bestuur na goedkeuring van de raad van toezicht;
  - b. het bevorderen van de interactie tussen de leden, de organen van de vereniging en andere betrokkenen, onder andere ten behoeve van het bijeenbrengen van kennis die aanwezig is in de diverse geledingen van de vereniging die nuttig of dienstbaar kan zijn bij de totstandkoming van programma's (publieksparticipatie);
  - c. het jaarlijks verslag uitbrengen aan het bestuur en de raad van toezicht;
  - d. het voorbereiden en op stellen van het redactiestatuut.
3. De programmaraad bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal leden. De leden worden benoemd door het bestuur. Bij benoeming van de programmaraad ziet het bestuur er op toe dat deze evenwichtig is samengesteld uit leden, inclusief maar niet beperkt tot leden die werkzaam zijn bij de instituties en mediaorganisaties en leden die als programmamaker/medewerker redactioneel werkzaam zijn bij de vereniging. Het bestuur is te allen tijde gerechtigd een lid van de programmaraad te schorsen of te ontslaan.
4. Alle leden van de vereniging kunnen zich bij het bestuur kandidaat stellen om te worden voorgedragen voor benoeming in de programmaraad. Het bestuur zal daartoe een transparante procedure openstellen, waarbij alle leden worden geïnformeerd over een vacature, het gewenste profiel van een kandidaat en de wijze waarop kandidaten zich bij het bestuur kunnen aanmelden. Deze procedure kan worden opgenomen in een reglement of ad hoc worden bepaald.
5. Een door de raad van toezicht aan te wijzen lid van de raad van toezicht is voorzitter van de programmaraad. De programmaraad vergadert zo vaak als de voorzitter van de programmaraad dat nodig acht. Indien minimaal vijf leden van de programmaraad daarom verzoeken, zal de voorzitter van de programmaraad een vergadering van de programmaraad uitschrijven. De voorzitter bepaalt de orde van de vergaderingen. De vergadering kan een notulist aanwijzen.
6. Het bestuur en de raad van toezicht hebben het recht om aanwezig te zijn bij vergaderingen van de programmaraad en daar het woord te voeren.
7. Het bestuur blijft (budget)verantwoordelijk voor de door de programmaraad voorgestelde activiteiten.

## **STATUTENWIJZIGING**

### **Artikel 24.**

1. In de statuten van de vereniging kan, onverminderd het bepaalde in artikel 21 lid 9, geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe



is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zullen worden voorgesteld.

2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.  
Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, op eerste verzoek van een lid aan hem toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft, onverminderd het bepaalde in artikel 21 lid 9, ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

## **ONTBINDING**

### **Artikel 25.**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. De vereffening geschiedt door het bestuur onder toezicht van de raad van toezicht, tenzij de algemene vergadering anders beslist.
3. Bij het besluit tot ontbinding wordt hetgeen na vereffening en voldoening van de schuldeiser(-s) van het vermogen van de vereniging is overgebleven door de algemene vergadering gegeven aan een andere bestemming, die door de Inspecteur Registratie en Successie erkend is als Algemeen Nut Beogende Instelling met een gelijksoortige doelstelling.

## **REDACTIEREGLEMENT**

### **Artikel 26.**

Het bestuur kan een redactiereglement vaststellen hetwelk zij te allen tijde kan wijzigen. De redactie bestaat uit makers van het media-aanbod van de vereniging en is geen formeel orgaan.

### UITGEGEVEN VOOR DOORLOPENDE TEKST:

door mr. Esther Pricilla Senff,  
kandidaat-notaris, als waarnemer van  
mr. Paul Robert Schut, notaris te Amsterdam  
op twee en twintig augustus tweeduizend zeventien

